



ISPRA

Istituto Superiore per la Protezione
e la Ricerca Ambientale

ISTITUTO SUPERIORE PER LA RICERCA E LA PROTEZIONE AMBIENTALE

AVVISO DI SELEZIONE N. 90/09 PER N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

E' indetta una procedura comparativa per l'affidamento di n. **1** incarico di collaborazione coordinata e continuativa, senza alcun vincolo di subordinazione, per il supporto alla realizzazione del progetto "Centro di Attività regionale INFO/RAC", nonché delle componenti "Informazione, Comunicazione, Replicabilità", del connesso progetto "GEF Strategic Partnership for the Mediterranean Sea large marine eco system", ai sensi del Regolamento recante la "*Disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell' art. 7, comma 6, del decreto legislativo 165/2001*", approvato con disposizione del 19 gennaio 2009, n. 239/09, con le risorse economiche ivi individuate ed in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 1, comma 188, della L. 266/05.

Nell'ambito del citato progetto, il contratto avrà in oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- *Collaborazione alla gestione delle attività Ispra delle Convenzione di Barcellona e del relativo Centro di Attività Regionale INFO/RAC;*
- *Collaborazione alla preparazione e alla gestione di documenti progettuali complessi in condivisione con altri soggetti interni ed esterni;*
- *Collaborazione organizzativa e linguistica;*
- *Organizzazione e gestione di eventi euro-mediterranei di carattere intersettoriale.*

Possono partecipare alle selezioni i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- **laurea specialistica in Scienze politiche, economiche o equivalenti, preferibilmente con indirizzo e specializzazione in relazioni internazionali;**
- **comprovata esperienza professionale maturata in progetti comunitari euro-mediterranei nel campo della comunicazione e diffusione delle informazioni ambientali, di sistemi di condivisione delle esperienze progettuali multi-partner, a livello bilaterale e regionale;**
- **ottima conoscenza delle principali iniziative euro-mediterranee, con relativi quadri normativi e di finanziamento, strumenti di comunicazione e diffusione delle informazioni;**
- **esperienza di relazioni ambienti multi-culturali;**
- **ottima conoscenza della Lingua Inglese e Francese, scritta e parlata.**

L'incarico avrà la durata di mesi **ventiquattro** e per lo svolgimento dello stesso sarà corrisposto un compenso determinato sulla base dei criteri stabiliti nella circolare ISPRA n. 9 del 2 aprile 2009, disponibile sul sito web dell'Istituto.

Il titolare dell'incarico svolgerà la propria attività in collaborazione con il Responsabile del Servizio Dir-Rel, presso la sede Ispra di via Curtatone, n. 3 – 00185 – Roma.

Qualora il vincitore di selezione risulti essere titolare di partita IVA l'importo lordo sopra indicato sarà erogato previa presentazione di fattura.

Il contratto in oggetto della presente selezione non può essere stipulato con i dipendenti Ispra. I contratti di collaborazione sono compatibili con i rapporti di lavoro subordinato presso pubbliche amministrazioni, unicamente previa autorizzazione da parte della competente amministrazione.

1. DOMANDA DI AMMISSIONE: MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta e sottoscritta in carta semplice secondo lo schema del modello di cui all'**allegato 1** al presente avviso, pena l'esclusione, dovrà pervenire a mezzo raccomandata A/R entro il termine perentorio di **15 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso, all'Ispra - Dipartimento Servizi Generali e Gestione del Personale, Via V. Brancati, 48 - 00144 - Roma, o presentata direttamente presso l'Ufficio del protocollo dell'Ispra, sito in Via V. Brancati, 48 - 00144 - Roma. La busta contenente la documentazione dovrà riportare esternamente il nominativo del candidato e il numero dell'avviso di selezione di interesse.

La domanda pervenuta dopo il termine fissato o che dovesse risultare incompleta non verrà presa in considerazione.

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo il modello allegato (**all. 1**) disponibile sul sito dell'Ispra (www.apat.it), il candidato, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione, deve dichiarare:

- a. i dati anagrafici
- b. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. di godere dei diritti civili e politici;
- d. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f. di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

- il curriculum sottoscritto in forma autografa, pena l'inammissibilità;
- tutti i documenti e titoli valutabili ai fini della selezione con relativo elenco datato e sottoscritto;
- copia delle pubblicazioni e lavori, nel numero massimo di cinque, ritenuti più rilevanti ai fini della selezione con relativo elenco allegato e sottoscritto (**Allegato 2**);

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI TITOLI

I candidati dovranno allegare alla domanda idonea documentazione, in originale o in copia autenticata nei modi di legge, atta a comprovare i titoli e l'esperienza professionale posseduta. In alternativa alla trasmissione degli atti i candidati potranno redigere apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, utilizzando l'**allegato 2**. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, dovrà essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, n. 445/2000. I titoli prodotti in fotocopia semplice, non autenticati, non saranno presi in considerazione. Non saranno valutabili, inoltre, le pubblicazioni e i lavori ove non sia indicato il contributo specifico del candidato.

3. PROCEDURA COMPARATIVA

La valutazione dei curricula presentati è affidata ad una commissione appositamente costituita, composta da tre membri di cui: Presidente – Direttore del Dipartimento del Personale - , Componenti – Dirigente apicale della struttura che avanza la richiesta, Dirigente individuato dal Presidente della commissione.

Ad ogni singolo curriculum viene attribuito un punteggio che valuti i seguenti elementi:

- a. Qualificazione professionalefino a **40** punti
- b. Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore.....fino a **50** punti
- c. Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico.....fino a **5** punti
- d. Eventuale riduzione sui tempi di realizzazione dell'attività e sul compenso.....fino a **5** punti

La selezione si intenderà superata con una votazione minima di **70/100**.

Al termine della fase di selezione la commissione forma la graduatoria di merito sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. La graduatoria di merito verrà approvata con provvedimento del Commissario Straordinario dell'Ispra e sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto.

La partecipazione alla selezione non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto da parte dell'Istituto.

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ispra provvede al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali forniti dai partecipanti nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dal Regolamento emanato in attuazione del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali».

All'interessato spettano i diritti di cui all'articolo 7 del predetto d. Lgs. 196/2003 tra i quali, in particolare, il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ispra.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del personale.