

ISTITUTO SUPERIORE PER LA RICERCA E LA PROTEZIONE AMBIENTALE

AVVISO DI SELEZIONE N. 11/10 PER N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

E' indetta una procedura comparativa per l'affidamento di n. **1** incarico di collaborazione coordinata e continuativa, senza alcun vincolo di subordinazione, nell'ambito delle attività previste dall' art. 25 del D.Lgs.81/2008 ("Obblighi del medico competente") , nei limiti e nel rispetto delle risorse economiche previste dall'art. 1, comma 187, della L. 266/05.

Il contratto avrà in oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- **Sorveglianza sanitaria dei dipendenti dell' ISPRA esposti a specifici rischi professionali, compreso il rischio radiologico, ai sensi della vigente normativa sull'igiene e sicurezza degli ambienti di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ;D.Lgs. n. 230/1995 e s.m.i.) consistente in visite mediche preventive, periodiche, su richiesta dei lavoratori e straordinarie in occasione del cambio mansione e alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa, con predisposizione, istituzione, aggiornamento periodico e successiva gestione ai sensi di legge della cartella sanitaria e di rischio ed espressione del giudizio di idoneità alla mansione specifica;**
- **Collaborazione con il datore di lavoro e con il Servizio di Prevenzione e Protezione per l'effettuazione della valutazione dei rischi e l'elaborazione del relativo documento;**
- **Collaborazione all'attività di formazione ed informazione dei lavoratori per la parte di competenza;**
- **Collaborazione all'organizzazione del servizio di primo soccorso;**
- **Visita degli ambienti di lavoro;**
- **Partecipazione alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori.**

Possono partecipare alla selezione i soggetti che siano in possesso del seguente titolo di studio alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- **Laurea in Medicina e Chirurgia;**
- **Abilitazione all'esercizio professionale;**
- **Possesso di almeno di uno dei titoli e requisiti per svolgere la funzione di "medico competente" ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.;**
- **Iscrizione all'elenco nominativo dei medici autorizzati istituito ai sensi dell'art.88 del D.Lgs. n.230/1995 e s.m.i.**

L'incarico avrà un durata di **12 mesi** e per lo svolgimento dello stesso sarà corrisposto un compenso determinato sulla base dei criteri stabiliti nella circolare ISPRA n. 9 del 2 aprile 2009, disponibile sul sito web dell'Istituto.

Il titolare dell'incarico svolgerà la propria attività in collaborazione con il Settore Medicina del Lavoro, presso le diverse sedi Ispra di Roma.

Qualora il vincitore di selezione risulti essere titolare di partita IVA l'importo lordo sopra indicato sarà erogato previa presentazione di fattura.

Il contratto in oggetto della presente selezione non può essere stipulato con i dipendenti e i collaboratori dell'Ispra. I contratti di collaborazione sono compatibili con i rapporti di lavoro subordinato presso pubbliche amministrazioni, unicamente previa autorizzazione da parte della competente amministrazione.

1. DOMANDA DI AMMISSIONE: MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta e sottoscritta in carta semplice secondo lo schema del modello di cui all'**allegato 1** al presente avviso, pena l'esclusione, dovrà pervenire a mezzo raccomandata A/R entro il termine perentorio di **15 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso, all'Ispra - Dipartimento Servizi Generali e Gestione del Personale, Via V. Brancati, 48 - 00144 - Roma, o presentata direttamente presso l'Ufficio del protocollo dell'Ispra, sito in Via V. Brancati, 48 - 00144 - Roma. La busta contenente la documentazione dovrà riportare esternamente il nominativo del candidato e il numero dell'avviso di selezione di interesse.

La domanda pervenuta dopo il termine fissato o che dovesse risultare incompleta non verrà presa in considerazione.

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo il modello allegato (**all. 1**) disponibile sul sito dell'Ispra (www.apat.it), il candidato, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione, deve dichiarare:

- i dati anagrafici
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

- curriculum professionale, datato e sottoscritto ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;
- tutti i documenti e titoli valutabili ai fini della selezione con relativo elenco datato e sottoscritto;
- copia delle pubblicazioni e lavori, nel numero massimo di cinque, ritenuti più rilevanti ai fini della selezione con relativo elenco allegato e sottoscritto (**Allegato 2**);

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI TITOLI

I candidati dovranno allegare alla domanda idonea documentazione, in originale o in copia autenticata nei modi di legge, atta a comprovare i titoli e l'esperienza professionale posseduta. In alternativa alla trasmissione degli atti i candidati potranno redigere apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, utilizzando l'**allegato 2**. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, dovrà essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, n. 445/2000. I titoli prodotti in fotocopia semplice, non autenticati,

non saranno presi in considerazione. Non saranno valutabili, inoltre, le pubblicazioni e i lavori ove non sia indicato il contributo specifico del candidato.

3. PROCEDURA COMPARATIVA

La valutazione dei curricula presentati è affidata ad una commissione appositamente costituita, composta da tre membri di cui: Presidente – Direttore del Dipartimento del Personale - , Componenti – Dirigente apicale della struttura che avanza la richiesta, Dirigente individuato dal Presidente della commissione.

Ad ogni singolo curriculum viene attribuito un punteggio che valuti i seguenti elementi:

- a. Qualificazione professionalefino a **50** punti
- b. Esperienze già maturate anche in Ispra nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore.....fino a **45** punti
- c. Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico.....fino a **5** punti

La selezione si intenderà superata con una votazione minima di punti **70**.

Al termine della fase di selezione la commissione forma la graduatoria di merito sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. La graduatoria di merito verrà approvata con provvedimento del Commissario Straordinario dell'Ispra e sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto.

La partecipazione alla selezione non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto da parte dell'Istituto.

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ispra provvede al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali forniti dai partecipanti nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dal Regolamento emanato in attuazione del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali».

All'interessato spettano i diritti di cui all'articolo 7 del predetto d. Lgs. 196/2003 tra i quali, in particolare, il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ispra.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Personale.