

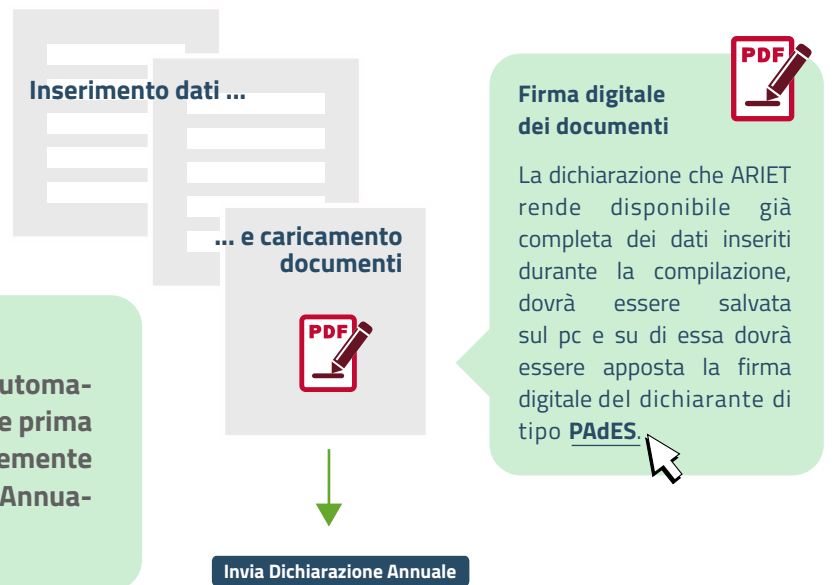
## Guida alla Dichiarazione Annuale

Ogni anno, **entro il 31 dicembre**, ciascun Titolare di conto (incluso il Verificatore) conferma all'amministratore nazionale i dati del proprio conto nel Registro, inviando apposita dichiarazione da compilare on-line. La compilazione per un determinato anno inizia cliccando sul **link (a)** che compare verso la fine dell'anno nell'home page di ARIET e MyARIET.



### • Compilazione e invio

L'inserimento delle informazioni richieste in una serie di moduli successivi produce il contenuto della dichiarazione che dovrà essere poi scaricata in formato PDF e firmata dal Titolare con **firma digitale PAdES**.



#### IMPORTANTE

I dati inseriti nei moduli vengono salvati automaticamente: se si interrompe la compilazione prima dell'invio, è possibile riprenderla semplicemente cliccando di nuovo sul link "Dichiarazione Annuale" in home page.

#### Invio multiplo per lo stesso anno

Se necessario, è possibile inviare più di una dichiarazione per uno stesso anno (ad esempio se si provvede all'invio per conto di più Titolari, o per rettificare una dichiarazione precedentemente inviata): in tal caso, il sistema avvisa che esistono già dichiarazioni inviate per quell'anno.

**ATTENZIONE!** In caso venga inviata più di una Dichiarazione Annuale per lo stesso Titolare, sarà ritenuta valida solo l'ultima pervenuta.

### • Dichiarazioni annuali inviate

Tutte le dichiarazioni inviate possono essere visionate all'interno della sezione 'Dichiarazioni Annuali' cliccando sull'apposito link (b) di MyARIET.

Per ciascuna dichiarazione, l'amministratore valuta la **correttezza formale** dell'invio (ad esempio se è stata apposta la firma digitale PAdES). Una dichiarazione può quindi trovarsi in uno dei seguenti stati:



non ancora visionata dall'Amministratore



corretta formalmente



presenza di errori, invio multiplo, etc



#### Codice della Dichiarazione Annuale

Ciascuna Dichiarazione Annuale è associata ad un codice univoco con un formato del tipo: **DA-2023-0001**