

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

II.1 Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione	20 marzo 2013	
Periodo temporale di vigenza	20.03.2013 – fino ad una modifica normativa o contrattuale che imponga una revisione della norma ovvero in caso di disdetta ad opera delle parti	
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica: Prof. Bernardo De Bernardinis – Presidente Dr. Stefano Laporta – Direttore Generale (così come previsto dall'articolo 40 del CCNL 1998-2001)</p> <p>OO.SS. ammesse alla contrattazione: CIDA ANPRI FIR CISL FLC CGIL UIL RUA USI/R.d.B. Ricerca</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie: CIDA ANPRI FIR CISL FLC CGIL UIL RUA</p>	
Soggetti destinatari	OO.SS. firmatarie del vigente CCNL	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Criteri di utilizzo, da parte delle OO.SS. firmatarie del CCNL, della posta elettronica dell'Istituto	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	<p>La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione da parte del Collegio dei Revisori.</p> <p>Nel caso l'Organo di controllo interno (Collegio dei Revisori) dovesse effettuare dei rilievi, questi saranno integralmente trascritti nella presente scheda da rielaborarsi allo scopo prima della sottoscrizione definitiva.</p>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del d.lgs. 150/2009 con piani triennali per gli anni 2011-2013 e 2012-2014.</p> <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 per il triennio 2011-2013.</p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009.</p>
Eventuali osservazioni:		

II.2 Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

Il presente modulo ha il compito di fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali esponendo in modo chiaro e verificabile i contenuti e gli eventuali elementi contestuali necessari alla comprensione del testo.

Viene quindi evidenziata la coerenza dei criteri adottati con le disposizioni normative e contrattuali vigenti che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata con particolare riferimento a:

- Direttiva per l'impiego della posta elettronica nelle pubbliche amministrazioni del Ministero per l'Innovazione e le Tecnologie del 27.11.2003;
- D.lgs. n. 82 del 07.03.2005 recante il "Codice dell'Amministrazione digitale" e s.m.i.;
- Deliberazione n.13 del 01.03.2007 del Garante per la protezione dei dati personali recante "le linee guida del Garante per posta elettronica e internet";
- Direttiva n. 02/09 del 26.05.2009 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica recante "Utilizzo di internet e della casella di posta elettronica istituzionale sul luogo di lavoro".

Inoltre la presente contrattazione trova origine nell'art. 28 comma 3 del CCNL 2002-2005 così come modificato ed integrato dall'art. 20, comma 1 del CCNL 2006-2009 che ha definito come oggetto della contrattazione collettiva integrativa il punto *q) criteri per l'utilizzo, da parte delle OO.SS. firmatarie del presente CCNL, della posta elettronica dell'Ente.*

Si rappresenta infine che, con Disposizione n.1621/DG del 22.01.2013, è stato adottato dall'Istituto il Regolamento ICT-ISPRA, concernente "Linee guida per il corretto utilizzo delle risorse informatiche dell'ISPRA".

L'ipotesi di accordo in oggetto intende normare le modalità di accesso e di utilizzo dell'account di posta elettronica dell'Istituto da parte delle OO.SS. firmatarie del CCNL, per le loro comunicazioni in materia di attività sindacale sia con gli iscritti che con i dipendenti Ispra.

In particolare, per quanto attiene alla responsabilità dei contenuti divulgati per mezzo dell'indirizzo del dominio isprambiente.it assegnato, le OO.SS. firmatarie, si sono impegnate a comunicare all'Istituto, propedeuticamente all'assegnazione della casella di posta dedicata, il nominativo del Responsabile, che solidamente con la l'O.S. designataria, risponderà in sede civile e penale delle espressioni e opinioni espresse o diffuse tramite l'account di posta elettronica assegnata.

Nell'ambito dell'ipotesi di accordo le OO.SS. si sono impegnate a garantire al dipendente destinatario delle comunicazioni il diritto a rifiutare espressamente il ricevimento di messaggi di posta elettronica dall'account assegnato all'O.S. e ad ottenere la conseguente cancellazione dalla mailing list.

Il Direttore del Dipartimento
Servizi generali e gestione del personale
Dr. Marco La Commare

RELAZIONE TECNICO – FINANZIARIA

Per quanto previsto dalla circolare MEF Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n.25 del 19/07/2012, la relazione tecnico-finanziaria deve essere redatta in tutti i casi di stipula di contratto integrativo qualunque sia la sua natura e denominazione.

In relazione all'ipotesi di accordo in oggetto, si precisa che, per quanto riguarda la trasmissione dei dati da e verso l'esterno ed in particolare per quanto attiene al traffico su caselle di posta elettronica istituzionali con l'estensione "...@isprambiente.it", l'Istituto opera nell'ambito della specifica Convenzione con il GARR, a 10 Mb, con un contratto di tipo "Flat" che permette di connettersi senza limiti di tempo e di traffico. L'attivazione di un numero illimitato di account di posta elettronica con l'estensione suddetta, non comporta di conseguenza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto.

Quindi, in considerazione del fatto che la presente contrattazione non comporta alcune onere economico a carico del Fondo e/o del Bilancio dell'Istituto, tale sezione della Relazione viene ritenuta come "*parte non pertinente allo specifico accordo illustrato*".

Il Direttore del Dipartimento
Servizi generali e gestione del personale
Dr. Marco La Commare

