

Allegato 4

Cronoprogramma e obiettivi 2016

Cronoprogramma e obiettivi 2016

Soggetti	Adempimento	Termini
Responsabile della prevenzione della corruzione, rete dei Referenti, Dirigenti	Verifica e aggiornamento della mappatura dei processi e del processo di valutazione del rischio	Entro giugno 2016
Responsabile della prevenzione della corruzione, rete dei Referenti, Dirigenti	Individuazione delle misure per il trattamento del rischio	Entro ottobre 2016
Ufficio Procedimenti Disciplinari	Informatizzazione di un Osservatorio dei provvedimenti disciplinari	Entro giugno 2016
Ufficio Procedimenti Disciplinari	Trasmissione al Responsabile della Prevenzione della Corruzione di un report sui procedimenti disciplinari attivati nel corso del 2016	Entro novembre 2016
Responsabile del servizio gare e appalti	Realizzazione, con risorse interne, di uno o più seminari formativi al personale del Servizio e al personale amministrativo che segue all'intero di ciascuna struttura ISPRA l'attività negoziale	Entro novembre 2016
Responsabile del servizio gare e appalti	Trasmissione al Responsabile della Prevenzione della Corruzione di un report su questioni rilevanti ai fini della normativa anticorruzione verificatesi nell'anno	Entro novembre 2016
Responsabile del servizio reclutamento, organizzazione e stato giuridico del personale	Realizzazione, con risorse interne, di uno o più seminari formativi al personale del Servizio e al personale ISPRA su reclutamento, progressioni di carriera, autorizzazioni attività extraistituzionali	Entro novembre 2016
Responsabile del trattamento economico del personale	Realizzazione, con risorse interne, di uno o più seminari formativi al personale del Servizio e al personale ISPRA sulla gestione presenze/assenze del personale	Entro novembre 2016
Responsabile del trattamento economico del personale	Trasmissione al Responsabile della Prevenzione della Corruzione di report sull'attuazione della misura "inserimento della clausola <u><i>pantouflage – revolving doors</i></u> nei pensionamenti"	Entro novembre 2016
Responsabile della prevenzione della corruzione, rete dei Referenti, Dirigenti	Definizione procedura condivisa aggiornamento mappatura processi	Entro dicembre 2016
Dirigenti ai sensi del punto 1.3 del PTPC 2014-2016	Assicurare gli adempimenti previsti dalla legge n. 190/2012 in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione	Entro dicembre 2016

Dirigenti ai sensi del punto 1.3 del PTPC 2014-2016	Realizzazione, con risorse interne, di almeno un evento di formazione/informazione sui temi di prevenzione della corruzione ritenuti di maggiore interesse per lo specifico contesto lavorativo tenuto anche conto delle risultanze del processo di identificazione del rischio.	Entro dicembre 2016
Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Predisposizione della relazione sull'attuazione del piano anticorruzione	Entro dicembre 2016 (annuale)
Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Proposta per l'aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione	Entro dicembre 2016 (annuale)
Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Realizzazione della giornata anticorruzione e trasparenza	Entro dicembre 2016
Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Pubblicazione sul sito internet istituzionale del Piano approvato	Entro gennaio 2017 (annuale)