

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

II.1 Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione		10 novembre 2015
Periodo temporale di vigenza		01.01.2015 – fino ad una modifica normativa o contrattuale che imponga una revisione ovvero in caso di disdetta ad opera delle parti
Composizione della delegazione trattante		<p>Parte Pubblica: Prof. Bernardo De Bernardinis – Presidente Dr. Stefano Laporta – Direttore Generale (così come previsto dall'articolo 40 del CCNL 1998-2001)</p> <p>OO.SS. ammesse alla contrattazione: ANPRI CIDA FIR CISL FLC CGIL UIL RUA USI/R.d.B. Ricerca</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie: USI/R.d.B. Ricerca</p>
Soggetti destinatari		Personale dipendente dei livelli I - VIII in servizio presso l'ISPRA con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Accordo per la disciplina del telelavoro dei dipendenti ISPRA appartenenti ai livelli I - VIII con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	Il presente accordo è stato positivamente certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti con Verbale n. 30 del 18 giugno 2015.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del d.lgs. 150/2009 con piani triennali per gli anni 2015-2017.
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 per il triennio 2015-2017 inserito nel Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione 2015-2017 (Art. 10, c. 8, lett. a) D. Lgs. n. 33/2013).
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.
	Con Disposizione n. 3-P del 15/07/2015 si è proceduto alla nomina del nuovo Organismo Indipendente di Valutazione dell'ISPRA.	
Eventuali osservazioni:		

II.2 Modulo 2

Illustrazione dell'articolato dell'Accordo

L'allegato *Accordo per la disciplina del telelavoro* in ISPRA, è stata redatto ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 70, e nel rispetto delle disposizioni dei vigenti C.C.N.L. del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione nonché di quanto previsto dal *Accordo Quadro* in materia stipulato tra Confederazioni sindacali e A.R.A.N. in data 23 marzo 2000 recante "Accordo quadro sul telelavoro".

La normativa di riferimento ha individuato le finalità e gli obiettivi del telelavoro nell'art. 2 del succitato *Accordo Quadro*, ribaditi nel testo dell'Accordo-Quadro Europeo sul Telelavoro stipulato a Bruxelles il 16 luglio 2002, laddove testualmente prevede che "le potenzialità positive del telelavoro, sul piano sociale ed economico, necessitano di appropriate regole e strumenti idonei ad assicurare:

- a) alla pubblica amministrazione la concreta possibilità di avvalersi funzionalmente di tale forma di flessibilità lavorativa;
- b) al lavoratore di scegliere una diversa modalità di prestazione del lavoro, che comunque salvaguardi in modo efficace il sistema di relazioni personali e collettive espressive delle sue legittime aspettative in termini di formazione e crescita professionale, senso di appartenenza e socializzazione, informazione e partecipazione al contesto lavorativo e alla dinamica dei processi innovatori.

Si rappresenta che il presente accordo disciplina quanto previsto dall'articolo 4 del succitato *Accordo Quadro 23/03/2000* il quale stabilisce che l'assegnazione dei lavoratori a posizioni di telelavoro deve essere effettuata alle condizioni previste dal progetto e dando priorità a coloro che svolgano le relative mansioni o abbiano esperienza lavorativa in mansioni analoghe a quelle richieste, tale da consentire di operare in autonomia nelle attività di competenza, e che solo in caso di richieste superiori al numero delle posizioni l'amministrazione potrà utilizzare determinati criteri di scelta.

Nel primo articolo dell'accordo in oggetto vengono appunto stabiliti tali criteri di scelta ed i punteggi seguiti al fine della redazione di una graduatoria tra i candidati per l'assegnazione dei progetti di telelavoro. Per quanto riguarda tali criteri il punto di sintesi è stato rinvenuto nella riscontrata opportunità di non discostarsi dai principi contenuti nell'Accordo Quadro.

Nei successivi articoli vengono definite le modalità di attuazione dell'accordo con riferimento all'eventuale richiesta di proroga, subordinata alla verifica dei requisiti posseduti, da parte del dipendente in posizione di telelavoro nonché la data di attuazione di quanto previsto all'articolo 1.

Il Direttore del Dipartimento
Servizi generali e gestione del personale
Dr. Marco La Commare