

Piano della Performance
dell'Istituto Superiore per la Protezione e la
Ricerca Ambientale
per gli anni 2020-2022

ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n.150/2009 e s.m.i.

Allegato B - Obiettivi individuali assegnati ai dirigenti

Gennaio 2020

01.DG e Centri Nazionali

Responsabile	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Elementi e indicatori per la valutazione
Alfredo RICCIARDI TENORE	01.GIU_A	Predisposizione di un sistema di rilevazione della customer interna	Realizzazione e implementazione di un sistema di rilevazione della customer interna con adozione e personalizzazione della scheda di rilevamento standard
	01.GIU_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
Francesco Maria LAZZARINI	01.SGQ_A	Assicurare il mantenimento e lo sviluppo del SGQ dell'Istituto.	Valutazione sull'attività complessiva di mantenimento e sviluppo del SGQ nell'Istituto. Valutazione degli auditor esterni
	01.SGQ_B	Realizzare le azioni previste dal PTPC	Valutazione della compliance delle azioni previste dal PTPC
	01.SGQ_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dal GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del DPO)
Giuseppina MONACELLI	01.SINA_A	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	01.SINA_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
<i>(Responsabile DG- STAT)</i>	01.STAT_A	Coordinare le attività ISPRA relative alla predisposizione della Relazione Stato Ambiente del MATTM	Valutazione quali/quantitativa delle attività di coordinamento e dei risultati raggiunti attraverso i report trimestrali sullo stato di avanzamento delle attività
	01.STAT_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
Diana APONTE	07.CRE_A	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	07.CRE_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
	07.CRE_C	Migliorare la programmazione e la gestione economico-finanziaria del CRA	Valutazione quali/quantitativa dell'uso delle risorse disponibili, delle richieste di variazioni di bilancio, dei residui di spesa.
Stefania BALZAMO	08.LAB_A	Assicurare il coordinamento delle attività dei laboratori in ambito ISPRA, anche attraverso il censimento della loro capacità analitica	Censimento della capacità analitica dei laboratori ISPRA Valutazione quali/quantitativa delle attività di coordinamento rendicontate attraverso report puntuali
	08.LAB_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)

	08.LAB_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
	08.LAB_D	Migliorare la programmazione e la gestione economico-finanziaria del CRA	Valutazione quali/quantitativa dell'uso delle risorse disponibili, delle richieste di variazioni di bilancio, dei residui di spesa.
Maurizio FERLA	10.COS_A	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	10.COS_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
	10.COS_C	Migliorare la programmazione e la gestione economico-finanziaria del CRA	Valutazione quali/quantitativa dell'uso delle risorse disponibili, delle richieste di variazioni di bilancio, dei residui di spesa.

02.VAL

Responsabile	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Elementi e indicatori per la valutazione
Mario Carmelo CIRILLO	02.VAL_A	Assicurare l'efficace coordinamento delle attività ispettive (AIA, Seveso III, ILVA) e di valutazione ambientale (AIA, VIA, VAS)	Predisposizione di un documento di programmazione dell'attività ispettiva ordinaria. Valutazione quali/quantitativa dell'attività di coordinamento sulla base di report trimestrali
	02.VAL_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	02.VAL_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
	02.VAL_D	Migliorare la programmazione e la gestione economico-finanziaria del CRA	Valutazione quali/quantitativa dell'uso delle risorse disponibili, delle richieste di variazioni di bilancio, dei residui di spesa.
(Responsabile VAL-ASI)	02.ASI_A	Garantire il coordinamento sulle attività ISPRA per la redazione del Piano per la Transizione Energetica Sostenibile delle Aree Idonee (PiTESAI)	Valutazione quali/quantitativa dell'attività di coordinamento rendicontata attraverso report trimestrali
	02.ASI_B	Realizzare ed implementare un database per il monitoraggio della collaborazione interfunzionale in materia di VIA/VAS che censisca tempi di risposta e numero di contributi forniti a VAL ASI dai competenti Dipartimenti/Centri nazionali.	Valutazione qualitativa del database Valutazione quali/quantitativa dell'attività di monitoraggio rendicontata attraverso report trimestrali
	02.ASI_C	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	02.ASI_D	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)

<i>(Responsabile VAL-CER)</i>	02.CER_A	Rafforzare il ruolo delle certificazioni ambientali di natura volontaria nelle politiche di sostenibilità ambientale e di economia circolare	Rendicontazione attraverso report trimestrali - iniziative avviate/in avanzamento/concluse - partecipazione a tavoli di lavoro di varia natura Valutazione della qualità delle iniziative avviate e degli effetti della partecipazione dei tavoli di lavoro.
	02.CER_B	Garantire il monitoraggio delle attività legate al Green Public Procurement (GPP) in Italia	Rendicontazione attraverso report puntuali Censimento delle iniziative di GPP in Italia Valutazione della qualità dei report e del censimento
	02.CER_C	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	02.CER_D	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
<i>(Responsabile VAL-RTEC)</i>	02.RTEC_A	Garantire l'efficace programmazione e la realizzazione delle attività ispettive su AIA, Seveso III, ILVA	Valutazione quali/quantitativa dell'attività ispettiva programmata realizzata, rendicontata attraverso report trimestrali.
	02.RTEC_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	02.RTEC_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)

03.GEO

Responsabile	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Elementi e indicatori per la valutazione
Claudio CAMPOBASSO	03.GEO_A	Assicurare la pianificazione e l'attuazione delle attività CARG	Valutazione quali/quantitativa dell'attività di coordinamento rendicontata
	03.GEO_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	03.GEO_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
	03.GEO_D	Migliorare la programmazione e la gestione economico-finanziaria del CRA	Valutazione quali/quantitativa dell'uso delle risorse disponibili, delle richieste di variazioni di bilancio, dei residui di spesa.
Marco AMANTI	03.APP_A	Realizzare studi sperimentali finalizzati a potenziare la capacità di risposta del Servizio alle richieste dell'utenza esterna	Rendicontazione attraverso report puntuali Valutazione della qualità del report e dello stato di avanzamento delle attività relative a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ micro zonizzazione sismica di III livello di Arquata del Tronto (AP) ▪ pericolosità da frane e dissesto nei monti Sibillini

	03.APP_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
(Responsabile GEO-CAR)	03.CAR_A	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)

04.BIO

Responsabile	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Elementi e indicatori per la valutazione
Luciano BONCI	04.BIO_A	Assicurare il monitoraggio delle attività relative alla Marine Strategy Framework Directory	Rendicontazione attraverso report puntuali sulle attività operative e sull'andamento economico-finanziario Valutazione della qualità del report Valutazione dell'attività di coordinamento
	04.BIO_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	04.BIO_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
	05.BIO_D	Migliorare la programmazione e la gestione economico-finanziaria del CRA	Valutazione quali/quantitativa dell'uso delle risorse disponibili, delle richieste di variazioni di bilancio, dei residui di spesa.
Piero GENOVESI	04.CFS_A	Predisporre ed implementare un sistema di rilevazione della customer esterna	Realizzazione e implementazione di un sistema di rilevazione della customer con adozione e personalizzazione della scheda di rilevamento standard
	04.CFS_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	04.CFS_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
(Responsabile BIO-SOST)	04.SOST_A	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	04.SOST_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)

05.AGP

Responsabile	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Elementi e indicatori per la valutazione
Marco LA COMMARE	05.AGP_A	Garantire il presidio sul monitoraggio degli “indicatori comuni per le funzioni di supporto delle amministrazioni pubbliche” e la tempestività della rendicontazione	
	05.AGP_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull’attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	05.AGP_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell’assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
	05.AGP_D	Migliorare la programmazione e la gestione economico-finanziaria del CRA	Valutazione quali/quantitativa dell’uso delle risorse disponibili, delle richieste di variazioni di bilancio, dei residui di spesa.
<i>(Responsabile AGP-BIL)</i>	05.BIL_A	Predisporre una banca dati per il repertorio dei contratti, ai fini dell’assolvimento dell’imposta di bollo	Rendicontazione attraverso report puntuali sullo stato di avanzamento. Valutazione della qualità e della consistenza del database
	05.BIL_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull’attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	05.BIL_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell’assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
<i>(Responsabile AGP-ECO)</i>	05.ECO_A	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull’attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	05.ECO_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell’assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
<i>(Responsabile AGP-GAR)</i>	05.GAR_A	Predisporre un nuovo regolamento per gli acquisti	
	05.GAR_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull’attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	05.GAR_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell’assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
<i>(Responsabile AGP-GIU)</i>	05.GIU_A	Predisposizione di un piano di formazione specifica per la dirigenza	Redazione del piano di formazione Valutazione della qualità del piano di formazione
	05.GIU_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull’attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	05.GIU_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell’assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)

Responsabile	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Elementi e indicatori per la valutazione
	05.INF_A	Predisporre un progetto esecutivo per l'esternalizzazione di servizi informatici a supporto dell'Istituto	Valutazione della qualità del progetto esecutivo.
	05.INF_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	05.INF_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
<i>(Responsabile AGP-SAG)</i>	05.SAG_A	Predisposizione di un sistema di rilevazione della customer interna	Realizzazione e implementazione di un sistema di rilevazione della customer interna con adozione e personalizzazione della scheda di rilevamento standard
	05.SAG_B	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	05.SAG_C	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
<i>(Responsabile AGP-PPA)</i>	05.PPA_A	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	05.PPA_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)
<i>(Responsabile AGP-PVE)</i>	05.PVE_A	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi inclusi nel SGQ della struttura	Valutazione sull'attività di compliance al sistema e sul raggiungimento dei target (proposta a cura del responsabile SGQ)
	05.PVE_B	Ottemperare agli adempimenti derivanti dalle misure obbligatorie anticorruzione, trasparenza e GDPR	Valutazione sulla qualità e tempestività nell'assolvimento degli adempimenti (proposte a cura del RPC e del DPO)