

DIPARTIMENTO AGP/SERVIZIO AGP-BIL

TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO U.O. AGP-BIL

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	TRATTAMENTO DELLE DICHIARAZIONI FISCALI DEI LAVORATORI AUTONOMI
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	PREDISPOSIZIONE E TRASMISSIONE DELLE CERTIFICAZIONI UNICHE DEI LAVORATORI AUTONOMI
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	DPR 917/1986 “Approvazione del testo unico delle imposte sui redditi”
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	AGP-BIL / SETTORE AMMINISTRAZIONE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	FRANCESCO PIRRONE
TELEFONO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	06/50072392
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	francesco.pirrone@isprambiente.it
RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	FRANCESCO PIRRONE
TELEFONO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	06/50072392

<p>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE</p>	<p>francesco.pirrone@isprambiente.it</p>
<p>MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI</p>	<p>EMAIL/VIA TELEFONICA/PEC: amministrazione@ispra.legalmail.it</p>
<p>TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO</p>	<p>Termini previsti dalla normativa vigente per la trasmissione delle dichiarazioni fiscali</p>
<p>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</p>	<p>/</p>
<p>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI</p>	<p>/</p>
<p>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE SIA GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE</p>	<p>/</p>

<p>MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI IBAN IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO DI IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE, NONCHÉ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO</p>	<p>/</p>
---	----------

<p>NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHÉ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</p>	<p>/</p>
<p>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (SE IL PROCEDIMENTO È AD ISTANZA DI PARTE)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documenti contabili; - Schede anagrafiche
<p>UFFICI, RECAPITI E INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA PER RICHIEDERE INFORMAZIONI E PRESENTARE LE ISTANZE</p>	<p>Servizio AGP-BIL/Settore Amministrazione francesco.pirrone@isprambiente.it stefano.nanni@isprambiente.it</p>

--	--